



T.C.

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

Göreneller Görme Eng.İÖ.ÖÖ.MO ve Öz Eğt.Uyg.Ok 3 .Kad Md

Doküman No	GEEÖ.PL.EÖKE
İlk Yayın Tarihi	09.09.2020
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa No	1/7

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Okul genelindeki normalleşme sürecinde, Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşını sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.1,5 metre) – Maske kullanımı – Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

FAALİYET/ BİRİM	YAPILACAK OLAN EYLEM	İLGİLİ BİRİM	TERMIN
Okulumuza girişler	Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 37,5°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 37,5°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanmalıdır.	Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Servis kullanan her öğrencinin servise binışı sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek ve sonrasında gerekli uygulamalar yapılacaktır. Servis kullanan öğrenciler servise biniş/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler, maskesiz olmayacaklar, servis oturma planında kendileri için belirlenmiş koltuklara oturacaklardır.	Okul Müdürü Servis Personeli Öğrenciler	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli



T.C.
MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Göreneller Görme Eng.10.00.00.10 ve Öz Eğt Uyg. Ok 3 .Kad Md

Doküman No GEE0.PL.EÖKE
İlk Yayın Tarihi 09.09.2020
Revizyon Tarihi 00
Revizyon No 00
Sayfa No 2/7

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 37,5°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir.	Veliler Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
Tüm çalışanlarımıza ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır. Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir.	Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
Yemek saati için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Her birim/sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir. Yemekhane girişinde herkesin el antiseptiği kullanması veya ellerin yıkılarak temizliği sağlanacaktır.	Okul Müdürleri Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
Masalar en fazla 2 kişi masanın zıt köşelerinde oturacak şekilde düzenlenecektir. Masalardaki örtülerin üzeri silinebilir malzeme ile kaplanacak, her kullanımdan sonra masalar dezenfektanla silinecektir.	Okul Müdürü Sınıf Öğretmenleri Yemekhane Personeli	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
Yemekhane içerisindeki salata servisi kaldırılmıştır. Yerine, kapalı kapta yemek verilecek, yemekhane içerisindeki tuzluk, baharat, sürahi vb. temas gerektiren eşyalar kaldırılacak, bunların yerine tek kullanımlık pet şişede su, tuz, baharat kullanılacaktır.	Okul Müdürü Sınıf Öğretmenleri Yemekhane Personeli	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
Tek kullanımlık çatal, bıçak, kaşık, peçete ve ıslak mendil kağıt poşet içerisinde verilmeye devam edilecektir.	Okul Müdürü Sınıf Öğretmenleri Yemekhane Personeli	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
Yemek servisinde görev alan çalışanlar mutlaka maske, bone, eldiven kullanacaktır.	Okul Müdürü Sınıf Öğretmenleri Yemekhane Personeli	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli

Yemekhane



T.C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

Göreceller Görme Eng.İ.O,00,MO ve Öz Eğt Uyg.Ok 3 .Kad Md

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	GEEO.PL.EÖKE
İlk Yayın Tarihi	09.09.2020
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa No	3/7

Çay Ocakları	Çay Ocaklarına görevli haricinde giriş ve görevli personel haricinde asla çay alımı yapılmayacaktır. Birim amirleri bu hususu takip edeceklerdir. Kişilere ait kullanılan her bardak yüksek ısıda yıkanacak, diğer servislerde karton bardak kullanılacaktır.	Okul Müdürü Çay ocağında Görevli Çalışanlar Tüm Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
Çalışma Ofisleri Öğretmen Odaları	Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacak, misafir ve ziyaretçikabul edilmeyecektir. Odada alkol bazlı el antiseptiği bulundurulacaktır,çalışma ofisleri her gün belirli periyotlarla temizlenecektir. Çalışma ofislerinde masalar üzerinde klasör, dosya, evrak vb. olmaması bunların dolaplarda, çekmecelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zımba, delgeç vb. eşyalar ortak kullanılmamalıdır. Zorunlu hallerde dezenfekte edilmelidir.	Okul Müdürü Birim Sorumluları Okul Müdürü Tüm personel Tüm çalışanlar	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli Süreli Süreli
Toplantılar	Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına riayet edilecektir. Toplantılarda maske kullanılacaktır. Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır. Kronik rahatsızlığı bulunan ve süreç boyunca uzaktan çalışan, izinli olan vb. çalışanlarımız, rahatsızlık durumlarını gösterir evraklarını (Doktor raporu, tahlil, tetkik vb.) okul idaresine verecektir. İşyeri çalışma ortamının sosyal mesafe şartlarını sağlayan birimlerimiz için esnek/uzaktan çalışma sistemi sonlandırılmıştır.	Birim Yöneticisi/ Tüm çalışanlar Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar Birim Yöneticileri/ Tüm çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince Temmuz 2020
Kronik Hastalığı bulunan çalışanlarımız			
Esnek Çalışma Uzaktan Çalışma			



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Göreneller Görme Eng.10.00,MO ve Öz Eğt Uyg. Ok 3 .Kad Md

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	GEO.PLE.ÖKE
İlk Yayın Tarihi	09.09.2020
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa No	4/7

	Birim	Yöneticileri/ Tüm çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince
Sosyal mesafe şartlarını taşımayan (1,5 metre mesafe) ofis ortamları için genel müdürün inisiyatifinde uzaktan çalışma yapabilecektir.	Okul Müdürü	Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılarak kadar süreli
Okulumuz bünyesinde bulunan mescitte vakit namazları, TC. Cumhurbaşkanlığı Normalleşme Planında belirtildiği üzere (Aksi bir karar alınmadığı takdirde) fiziki mesafeyi korumak, maske kullanmak şartıyla kılınabilecektir.	Okul Müdürü	Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılarak kadar süreli
Mescit her sabah ve her vakit namazından sonra dezenfekte edilecektir.	Okul Müdürü	Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılarak kadar süreli
Abdest alınan mekanlar, her vakit namazı sonrasında deterjanlı su ile temizlenecektir.	Okul Müdürü	Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılarak kadar süreli
Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile hastaneye yatırılması durumlarında Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi (Okul Müdür)ne bildirilmesi zorunludur.	Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar	Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar	Süreli
Temizlik, güvenlik, yemekhane, çay ocağı çalışanlarına hemşire tarafından Covid-19 kapsamında uyulması gereken kurallara ilgili eğitim verilecektir.	Hemşire	Hemşire	Süreli
Kurum aracı, her görev dönüşünde dezenfekte (Elle temas edilen yerler alkollü su, dezenfektan ile) edilecektir. Araçlar temiz teslim edilecektir.	Okul Müdürü	Okul Müdürü	Süreli
Sağlık birimlerinin temizlik ve dezenfeksiyonu uygun şekilde yapılmalıdır. Gelen kişilerin uygun kişisel koruyucu kullanımı ile ilgili önlem alınmalıdır. Birimde oluşan atıkların uygun şekilde tıbbi atık çöplerine atılması	Hemşire Okul Personeli	Hemşire Okul Personeli	Süreli



<p>T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI Göreneller Görme Eng.İ.O,00,MO ve Öz Eğt.Uyg.Ok.3 .Kad Md</p> <p>ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI</p>	Doküman No	GEO.P.L.EÖKE
	İlk Yayın Tarihi	09.09.2020
	Revizyon Tarihi	00
	Revizyon No	00
	Sayfa No	5/7

			Sürekli
Sağlık Birimi	<p>koyacaktır.</p> <p>Sağlık birimlerinin temizlik ve dezenfeksiyonu uygun şekilde yapılmalıdır. Gelen kişilerin uygun kişisel koruyucu kullanımı ile ilgili önlem alınmalıdır. Birimde oluşan atıkların uygun şekilde tıbbi atık çöplerine atılması sağlanmalıdır.</p>	<p>Hemşire Okul Personeli</p>	Sürekli
Çok Amaçlı Salonu, Kondisyon Salonu	<p>Salonların girişine salgın hastalık önlemleri ile ilgili afişler asılmalıdır.El antiseptiği bulundurulmalıdır.Salonların her kullanımından sonra düzenli olarak temizlenip dezenfekte edilmeli ve sık sık havalandırılmalıdır.</p>	<p>Okul Müdürü Okul personeli</p>	Sürekli
Öğrenci Servisleri	<p>Kurum aracı her görev dönüşünde dezenfekte(el ile temas edilen yerler alkollü su ,dezenfektan ile)edilecektir.Araçlar temiz teslim edilecektir.Koltuklara numara verilmeli ,öğrencinin hangi koltuğu kullanacağı sabit hale getirilmelidir.Koltuk numarasına göre oturulacak liste serviste görünür bir yere asılmalıdır.Servis içerisinde konuşulmamalıdır.Yiyecek ve içecek kullanılmamalıdır.ilk servis olmadığımız için diğer servisten sonra dezenfeksiyon işlemlerinin yapılacağına dair tahahütname alınıp yapılması sağlanmalıdır.</p>	<p>Okul Müdürü Araç Sorumlusu Servis Denetleme komisyonu</p>	Sürekli
Okul Bahçesi Açık/Kapalı Oyun Alanları	<p>Banklarda sosyal mesafe kurallarına uyulmalı ve düzenli olarak temizlik ve dezenfekte işlemleri yapılmalıdır.Teneffüs sırasında nöbetçi öğretmen tarafından sosyal mesafe uyarısı yapılmalıdır.Okul bahçesine gerekli işaret düzenlemeleri yapılmalıdır.</p>	<p>Okul İdaresi Tüm Öğretmenler Okul Personeli</p>	Sürekli
Kütüphane	<p>Kütüphanenin girişine salgın hastalık önlemleri ile ilgili afişler(Braille) asılmalıdır.El antiseptiği bulundurulmalıdır.Kütüphane her kullanımdan</p>	<p>Okul İdaresi Kütüphane Görevlisi</p>	Sürekli



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Göreneller Görme Eng.10,00,MO ve Öz Eğt Uyg.0k.3 .Kat Md

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	GEE0.PL.EÖKE
İlk Yayın Tarihi	09.09.2020
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa No	6/7

Su deposu	sonra düzenli olarak temizlenip dezenfekte edilmeli,sık sık havalandırılmalıdır.Kullanılan kitaplar ayrı bir bölümde bekletilmelidir. Salgın hastalıklara yönelik riskleri önlemek ,hijyen ve sanitasyon sürekliliğini sağlamak için güncel,yasal şartlara uyulmalıdır.	Okul Personeli	Sürekli
Okul Tuvaletleri ve Lavabolar	Kapılar ve kapı kolları dahil tüm yüzeyler dezenfektan ile sık aralıklarla temizlenmelidir.Tuvalet ve lavabolar her teneffüs sonrası dezenfekte edilmelidir.Her tuvalet girişinde el antiseptiği cihazları bulunmalıdır.Poster ve uyarı levhaları konulmalıdır.	Okul Müdürü Okul Personeli	Sürekli
Acil Sağlık Odası	Okulda bulunan sağlık odasının temizlik ve dezenfeksiyonu yapılmalıdır.Kullanılacak kişi sayısı belirlenmelidir.Gelen kişilerin KKD kullanımına uymaları sağlanmalıdır.	Okul Müdürü Hemşire Okul Personeli	Sürekli
İdari Odaları ve Rehberlik Servisi	Ofisin yerleşimi sosyal mesafeye uygun olarak düzenlenmelidir.Oda sık sık havalandırılmalıdır.Ofis malzemelerinin ortak kullanılmaması sağlanmalıdır.	Okul Müdürü Okul Personeli	Sürekli
Derslikler,laboratuvar, bilişim sınıfı	Temizlik programlarına uygun olarak temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi sağlanmalıdır.Dersliklerdeki panolara afişler ve posterler asılmalıdır.Ortak kullanılan ekipmanlar düzenli olarak dezenfekte edilmelidir.Ortak temas yüzeyleri (bilgisayar,sınıf defterleri,dolaplar)çin kullanım sıklığı,kullanılan kişi sayısı belirlenip sanitasyon çalışması yapılmalıdır.Sınıflar pencereler açılmak koşuluyla sık sık havalandırılmalıdır.	Okul Müdürü Okul Personeli	Sürekli
İzolasyon Odası	İzolasyon odası Acil Durum Sorumlusu tarafından hazırlatılarak, Acil Durum Müdahale Sorumlusuna teslim edilecek.	Okul Müdürü Hemşire	Sürekli



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Göreneller Görme Eng.İÖ.ÖÖ,MO ve Öz Eğt.Uyg.Ok.3 .Kad Md

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	GEO.PL.EÖKE
İlk Yayın Tarihi	09.09.2020
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa No	7/7

Müşafa MEMİ
Müdür Yrd


Hüseyin POLGA
Beden Eğitimi Öğrt.

Selda YILDIZHAN
Rehber Öğretmen

Belgizar BİLGİÇ
Okul Hemşiresi



09/09/2020
Volkan ÖZGÖDE
Okul Müdürü